



**Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sicilia Orientale**

REGOLAMENTO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA

Art.1

Definizione delle spese di rappresentanza

1. Sono spese di rappresentanza quelle fondate sulla esigenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale di manifestarsi all'esterno e di intrattenere pubbliche relazioni con soggetti ad essa estranei, finalizzate al conseguimento dei propri fini istituzionali. Esse devono mirare a suscitare l'interesse di ambienti e di soggetti qualificati nazionali, comunitari o internazionali, sull'attività dell'Ente onde essere conosciuto, apprezzato e seguito nella sua azione a favore della collettività, secondo i principi previsti dal regolamento di amministrazione e contabilità vigente (R.A.C.).

Art. 2

Specificazione delle spese di rappresentanza

1. Sono spese di rappresentanza gli oneri connessi a:

- a) pranzi e/o cene di lavoro, colazioni e piccole consumazioni organizzate dal Presidente, dal Segretario Generale e dai Dirigenti e Funzionari, se autorizzati dai predetti soggetti, in occasione di incontri di lavoro istituzionali con Personalità e/o Autorità esterne all'Ente, con delegazioni di organismi o aziende italiane e straniere, di incontri, convegni, congressi organizzati direttamente dall'Ente o da altri, di manifestazioni o iniziative in cui l'Ente risulta coinvolto, di ceremonie e ricorrenze, anche fuori sede;
- b) colazioni, rinfreschi, spese di pernottamento per ospiti, appartenenti alle istituzioni o a soggetti operanti in settori o materie di interesse portuale, dei trasporti o della logistica, o comunque inerenti ai compiti istituzionali dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, provenienti dal territorio nazionale o dall'Estero;
- c) piccoli doni quali, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, targhe, medaglie, libri, coppe, omaggi floreali, offerti, per scopi istituzionali, a personalità italiane o straniere o a membri di delegazioni straniere in visita all'Ente oppure in occasione di visite all'estero compiute da rappresentanti o delegazioni ufficiali dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale.

Art. 3

Procedure di impegno, liquidazioni della spesa, documentazione e controllo del pagamento

1. Le spese di rappresentanza sono poste a carico dell'apposito capitolo di bilancio nei limiti dello stanziamento previsto ed approvato e sono documentate nei modi previsti dal successivo comma 2;
2. Le spese di rappresentanza sono impegnate e liquidate, dal Dirigente dell'Area



Amministrativa Contabile, sulla base di idonea documentazione come sotto indicata:

- a) fattura, ricevuta fiscale e/o ogni altro documento fiscale comprovante la spesa;
- b) dichiarazione di attestazione della natura di rappresentanza della spesa;
- c) copia dell'autorizzazione del Presidente e/o del Segretario Generale, alla spesa di rappresentanza nel caso sia sostenuta da Dirigenti e/o Funzionari.

Art. 4

Entrata in vigore del regolamento

1. Il presente regolamento che modifica il precedente Regolamento delle spese di rappresentanza della ex Autorità Portuale di Augusta, approvato con la delibera del Comitato Portuale n. 07/2015 del 19.06.2015, è operante a partire dalla data di pubblicazione.

IL PRESIDENTE
Francesco Di Sarcina
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)